

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор  
Московского государственного университета  
имени М.В.Ломоносова  
академик В.А. Садовничий

« 15 » ноября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Центре трансфера технологий**  
**Московского государственного университета**  
**имени М.В.Ломоносова**

Москва  
2018

# СОДЕРЖАНИЕ

- I. Общие положения
  - 1. Предмет регулирования
  - 2. Цель создания ЦТТ и его компетенция
  - 3. Основные задачи ЦТТ
  - 4. Функции ЦТТ
  
- II. Осуществление ЦТТ своей деятельности
  - 5. Взаимодействие ЦТТ с авторами РИД и структурными подразделениями МГУ
  - 6. Взаимодействие ЦТТ с третьими лицами
  - 7. Отчетность ЦТТ
  
- III. Структура и штат ЦТТ
  - 8. Структура и штат ЦТТ
  
- IV. Права, обязанности, ответственность сотрудников ЦТТ
  - 9. Права сотрудников ЦТТ
  - 10. Обязанности сотрудников ЦТТ
  - 11. Ответственность сотрудников ЦТТ
  
- V. Заключительные положения

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1. Предмет регулирования**

1.1. Положение о Центре трансфера технологий Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова (далее – Положение) разработано в соответствии с Уставом Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова (далее – Устав) и Положением об управлении результатами интеллектуальной деятельности в Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова (далее – Положение об управлении РИД).

1.2. Положение является локальным нормативным актом Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова (далее – МГУ), определяющим статус Центра трансфера технологий МГУ (далее – ЦТТ), цели его создания, основные задачи и функции, а также порядок взаимодействия ЦТТ с другими структурными подразделениями и должностными лицами МГУ, с авторами результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД), с иными субъектами правоотношений в области интеллектуальной собственности.

1.3. Контроль за деятельностью ЦТТ осуществляет проректор, к компетенции которого отнесены вопросы координации работ по реализации инновационной политики МГУ.

1.4. ЦТТ в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением, Положением об управлении РИД, иными локальными нормативными актами МГУ.

## **2. Цель создания ЦТТ и его компетенция**

2.1. ЦТТ создан во исполнение решения Ученого совета МГУ от 15 марта 2004 г. (протокол № 1) и в соответствии с приказом ректора МГУ «О создании Центра трансфера технологий МГУ» от 1 апреля 2004 г. № 236. Цель ЦТТ заключается в эффективном администрировании системы управления интеллектуальной собственностью МГУ.

2.2. К компетенции ЦТТ относится администрирование системы управления интеллектуальной собственностью МГУ путем взаимодействия со структурными подразделениями, должностными лицами, работниками МГУ – авторами охраноспособных РИД внутри МГУ, а также с хозяйствующими субъектами, государственными органами, научными учреждениями и иными лицами – за пределами МГУ.

2.3. Интеллектуальная собственность, администрирование системы управления которой осуществляет ЦТТ, включает результаты интеллектуальной деятельности, охраняемые в качестве изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), программ для ЭВМ, баз данных, а также приравненные к ним средства индивидуализации товаров, работ, услуг и предприятий, охраняемые как в России, так и за рубежом (далее – интеллектуальная собственность).

2.4. Управление правами на создаваемые в МГУ РИД, которые содержат сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется без участия ЦТТ в порядке, установленном законодательством о государственной тайне.

### **3. Основные задачи ЦТТ**

3.1. К основным задачам ЦТТ относятся: содействие развитию инновационной деятельности в МГУ; создание благоприятных условий для выявления и раскрытия результатов исследований и разработок, создаваемых в МГУ; обеспечение эффективного взаимодействия МГУ с промышленностью; обеспечение трансфера интеллектуальной собственности МГУ посредством заключения договоров о распоряжении правами МГУ на интеллектуальную собственность, создания технологических компаний на базе университетских технологий, использования иных форм коммерциализации; содействие привлечению в МГУ исследовательских контрактов и грантов; информационное обеспечение работников, аспирантов и студентов МГУ в области коммерциализации РИД и предпринимательства в научно-технической сфере.

### **4. Функции ЦТТ**

4.1. Для решения поставленных задач и достижения целей создания ЦТТ выполняет следующие функции:

4.1.1. обеспечивает выявление и статистический учет РИД, создаваемых в МГУ, а также их правовую охрану в России и за рубежом;

4.1.2. проводит анализ РИД на предмет патентоспособности, патентной чистоты, востребованности реальным сектором экономики, перспектив коммерциализации;

4.1.3. участвует в согласовании договоров, содержащих условия о распоряжении правами МГУ на РИД, включая договоры на выполнение НИР и ОКР, договоры о сотрудничестве и/или совместной деятельности;

- 4.1.4. обеспечивает в интересах МГУ заключение и аудит исполнения лицензионных договоров, договоров об отчуждении или залоге прав на интеллектуальную собственность, а также хранение оригиналов указанных договоров и документов, подписанных МГУ в рамках их исполнения;
- 4.1.5. разрабатывает нормативно-методическую документацию в области интеллектуальной собственности, в том числе по вопросам коммерциализации РИД;
- 4.1.6. обеспечивает эффективное управление средствами индивидуализации МГУ;
- 4.1.7. формирует банк заказов на технологии и разработки, необходимые промышленности, а также создает отраслевые банки данных по имеющимся технологиям и разработкам МГУ, которые могут быть востребованы промышленностью;
- 4.1.8. организует проведение оценки принадлежащих МГУ прав на интеллектуальную собственность, а также сделок с ними;
- 4.1.9. обеспечивает выплату авторам РИД вознаграждения за служебные РИД в соответствии с Положением о стимулировании Авторы служебных результатов интеллектуальной деятельности в Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова;
- 4.1.10. обеспечивает поддержку деятельности Комиссии по интеллектуальной собственности МГУ и Комиссии по нематериальным активам МГУ;
- 4.1.11. осуществляет обучение и консультирование по вопросам, связанным с интеллектуальной собственностью, в том числе с ее коммерциализацией;
- 4.1.12. организует конференции и семинары по профильным тематикам;
- 4.1.13. осуществляет иные функции, направленные на администрирование системы управления интеллектуальной собственностью МГУ.
- 4.2. ЦТТ осуществляет свою деятельность на основе планов работы ЦТТ, утвержденных директором ЦТТ, а также в соответствии с оперативными поручениями руководства МГУ.
- 4.3. ЦТТ вправе передать любой из указанных в п. 4.1 видов деятельности другому лицу (аутсорсинг) при условии финансирования соответствующей деятельности за счет внебюджетных средств и контроля со стороны ЦТТ за качеством ее выполнения.

## **II. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЦТТ СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **5. Взаимодействие ЦТТ с авторами РИД и структурными подразделениями МГУ**

5.1. ЦТТ является уполномоченным подразделением МГУ по администрированию системы управления интеллектуальной собственностью.

5.2. Для решения стоящих перед ЦТТ задач и выполнения возложенных на него функций ЦТТ в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие с авторами РИД, со структурными подразделениями, на базе которых созданы РИД, с управлениями и службами, входящими в состав ректората МГУ, с Комиссией по интеллектуальной собственности МГУ, Комиссией по нематериальным активам МГУ и с другими комиссиями МГУ, а также с иными субъектами инновационной деятельности МГУ.

5.3. Взаимодействие с субъектами, указанными в п. 5.2 осуществляется ЦТТ в порядке, предусмотренном настоящим Положением, а также в соответствии с документами, регламентирующими деятельность таких субъектов, и с иными локальными нормативными актами МГУ.

### **6. Взаимодействие ЦТТ с третьими лицами**

6.1. Для решения стоящих перед ЦТТ задач и выполнения возложенных на него функций ЦТТ осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти по интеллектуальной собственности и с федеральным органом исполнительной власти по селекционным достижениям, а также с патентными ведомствами зарубежных стран, с профильными министерствами и ведомствами, российскими и зарубежными фондами поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности, с научными и образовательными учреждениями, с представителями бизнеса, с патентными поверенными, с иными специалистами и специализированными организациями, оказывающими услуги в сфере инноваций.

6.2. ЦТТ координирует свою деятельность в части взаимосвязанных и пересекающихся компетенций с иными структурными подразделениями МГУ.

### **7. Отчетность ЦТТ**

7.1. ЦТТ ежемесячно направляет курирующему проректору отчет о результатах своей деятельности.

7.2. Открытая часть отчета размещается на официальном сайте ЦТТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ip.msu.ru](http://www.ip.msu.ru).

### **III. СТРУКТУРА И ШТАТ ЦТТ**

#### **8. Структура и штат ЦТТ**

- 8.1. ЦТТ является структурным подразделением МГУ.
- 8.2. Управление текущей деятельностью ЦТТ осуществляет директор, который назначается ректором МГУ. В период отсутствия директора ЦТТ его обязанности исполняет назначенный директором сотрудник ЦТТ.
- 8.3. Структуру и штат ЦТТ утверждает ректор МГУ по представлению директора ЦТТ.



## **IV. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ЦТТ**

### **9. Права сотрудников ЦТТ**

9.1. Сотрудники ЦТТ вправе:

- 9.1.1. знакомиться со всей документацией, относящейся к деятельности ЦТТ;
- 9.1.2. запрашивать информацию, относящуюся к деятельности ЦТТ, у авторов РИД, структурных подразделений и должностных лиц МГУ;
- 9.1.3. по представлению директора ЦТТ участвовать в заседаниях Комиссий МГУ.

9.2. Сотрудники ЦТТ осуществляют иные права, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами МГУ и настоящим Положением.

### **10. Обязанности сотрудников ЦТТ**

10.1. Сотрудники ЦТТ обязаны:

- 10.1.1. действовать исключительно в интересах МГУ, соблюдая положения законодательства Российской Федерации, требования локальных нормативных актов МГУ, а также принципы добросовестности и разумности;
- 10.1.2. не принимать на себя обязательств и не совершать действий, которые могут привести к возникновению конфликта интересов сотрудников ЦТТ и интересов МГУ, а при выявлении таковых – сообщать директору ЦТТ;
- 10.1.3. не разглашать сведения о сущности РИД и соблюдать конфиденциальность сведений, доступ к которым ограничен, в том числе соблюдать режим коммерческой тайны;
- 10.1.4. консультировать авторов РИД и работников МГУ по вопросам, относящимся к деятельности ЦТТ;
- 10.1.5. информировать директора ЦТТ о ставших им известными фактах нарушения третьими лицами принадлежащих МГУ прав на интеллектуальную собственность.

10.2. Сотрудники ЦТТ исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами МГУ и настоящим Положением.

### **11. Ответственность сотрудников ЦТТ**

11.1. Сотрудники ЦТТ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за разглашение сведений о сущности РИД и иной конфиденциальной информации, ставшей им известной в связи с выполнением трудовых обязанностей в ЦТТ.

11.2. Сотрудники ЦТТ несут дисциплинарную ответственность за нарушение сроков, установленных локальными нормативными актами МГУ для осуществления ЦТТ возложенных на него функций.

## **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 12.1. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности ЦТТ осуществляется за счет внебюджетных средств.
- 12.2. Настоящее Положение, а также все изменения к нему вступают в силу с даты утверждения ректором МГУ.
- 12.3. Актуальная редакция настоящего Положения размещается на официальном сайте ЦТТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ip.msu.ru](http://www.ip.msu.ru).